

**CONTRATO N°. S-CON-297-2010-X-0  
(LCC-GPG-0018-2010)**

**ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL-BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.**

**COMPARECIENTES:**

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte, el **GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS**, legalmente representada por el Señor Jimmy Jairala Vallazza, en calidad de **PREFECTO PROVINCIAL DEL GUAYAS** y el Abogado Alfredo Irigoyen Negrón, **PROCURADOR SÍNDICO**; y por otra, la Compañía **SUMINISTROS TECNICOS PARA LA INDUSTRIA S.A. SUTECPIN**, debidamente representada por el Señor Samuel Januvólmato Vera Gavilánez, en su calidad de Gerente General, conforme lo justifica con su nombramiento debidamente inscrito en el Registro Mercantil del Cantón Guayaquil, los mismos que para efectos del presente contrato se denominarán "**EL GOBIERNO PROVINCIAL**" y "**La CONSULTORA**" respectivamente, al tenor de las siguientes cláusulas:

**Cláusula Primera: ANTECEDENTES**

**1.01.-** El Prefecto del Gobierno Provincial del Guayas, mediante resolución S/N de 18 de Mayo del 2010, aprobó los Pliegos y demás documentos del Proceso.

**1.02.-** La invitación correspondiente para el proceso de Contratación por Lista Corta de Consultoría para los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL-BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**, se realizó el día 19 de mayo del 2010.

**1.03.-** El informe y recomendación de la Sub-Comisión Técnica de Consultoría del Gobierno Provincial del Guayas, de fecha 11 de Junio del 2010, sobre el proceso de calificación de oferentes de Lista Corta de Consultoría para los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL-BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**.

**1.04.-** El acta de negociación suscrita el 15 de Junio del 2010, entre la Comisión Técnica de Consultoría y la Consultora **SUMINISTROS TECNICOS PARA LA INDUSTRIA S.A. SUTECPIN**.

**1.05.-** Con fecha 15 de Junio del 2010, la Comisión Técnica para la evaluación del proceso de Consultoría por Lista Corta, materia del presente contrato, conformada por los señores Econ. Mario Guzmán (Presidente de la Comisión Técnica), Ing. Edward Lamadrid Lamilla (Miembro de la Comisión Técnica), Ab. David Friend (Miembro de la Comisión Técnica) y Ab. Alfredo Irigoyen Negrón (Miembro de la Comisión), informan al Señor Prefecto, que de acuerdo a las evaluaciones realizadas de las ofertas presentadas se establece que la Compañía **SUMINISTROS TECNICOS PARA LA INDUSTRIA S.A. SUTECPIN**, cumple con todos los requisitos, tiene el mayor porcentaje en la evaluación, y su

oferta económica es la más conveniente para los intereses del Gobierno Provincial del Guayas.

**1.06.-** Se cuenta con la suficiente disponibilidad de fondos, en la Partida Presupuestaria N°. 41.73.06.05.00.00 ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS, conferida por el Econ. Mario Guzmán Barquet, Director Financiero, mediante oficio N°. 0284-DF-MGB-2010, del 2 de Febrero del 2010.

**1.07.-** La resolución de adjudicación realizada por el Prefecto Provincial, del 16 de Junio del 2010, publicada y notificada en el Portal [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec).

**1.08.-** El Prefecto Provincial del Guayas, comunicó a los señores de SUTECPIN S.A., mediante oficio S/N del Junio 16 del 2010, la adjudicación del Contrato de Consultoría por Lista Corta.

## **Cláusula Segunda: DOCUMENTOS DEL CONTRATO**

**2.01.-** Forman parte integrante del presente contrato los siguientes documentos:

- a) Los que acrediten la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato;
- b) Copia de la Resolución de Adjudicación N°. 297-SCON-GPG-2010, de Junio 16 del 2010, por medio de la cual se adjudica el contrato a favor de la Cía. SUMINISTROS TECNICOS PARA LA INDUSTRIA S.A. SUTECPIN.
- c) Copia de la Escritura Pública de Constitución de la Cía. SUMINISTROS TECNICOS PARA LA INDUSTRIA S.A. SUTECPIN;
- d) Copia certificada del nombramiento de representante legal señor Carlos Samuel Januvólmator Vera Gavilanes, Gerente General de la Consultora;
- e) Certificado de habilitación del RUP;
- f) El Acta de Negociación de la oferta técnica-económica;
- g) Los pliegos, preguntas, respuestas, aclaraciones y anexos;
- h) La oferta técnica y económica;
- i) Certificado actualizado de Cumplimiento de obligaciones emitido por la Superintendencia de Compañías;
- j) Certificado de cumplimiento de obligaciones con el IESS; y,
- k) Las garantías presentadas por la Compañía SUMINISTROS TECNICOS PARA LA INDUSTRIA S.A. SUTECPIN., y aceptadas por el Gobierno Provincial del Guayas.



### **Cláusula Tercera: INTERPRETACIÓN Y DEFINICIÓN DE TÉRMINOS**

Los términos del contrato deben interpretarse en un sentido literal y obvio, en el contexto del mismo, y cuyo objeto revela claramente la intención del contratante. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

**3.01.-**Cuando los términos están definidos y son claros, se atenderá su tenor literal.

**3.02.-**Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.

**3.03.-**En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV de la codificación del Código Civil, De la Interpretación de los Contratos.

**3.04.-** De existir contradicciones entre el Contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del Contrato. De existir contradicciones entre los documentos del Contrato, será el Gobierno Provincial que determine la prelación de un texto, de conformidad con el objeto contractual.

### **Cláusula Cuarta: OBJETO DEL CONTRATO**

**4.01.-** La Consultora, se obliga para con el Gobierno Provincial del Guayas a realizar los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL- BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**. Los trabajos se realizarán bajo la supervisión y coordinación del Administrador del contrato y de acuerdo a los documentos que se indican en cláusula Segunda.

### **Cláusula Quinta: OBLIGACIONES DE LA CONSULTORA**

En virtud de la celebración del contrato, la Consultora se obliga para con el Gobierno Provincial del Guayas a realizar los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL- BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**, y todo aquello que fuere necesario para la total ejecución del objeto de la Consultoría, de conformidad con la oferta negociada, los términos de referencia, las condiciones generales y especiales y los demás documentos contractuales.

**5.01.-Personal asignado al Proyecto:** Para el cumplimiento de los servicios de Consultoría, la Consultora ocupará durante la vigencia del Contrato, al personal indicado en su oferta negociada, conforme el cronograma de actividades aprobado.

**5.02.-Sustitución del Personal:** Dicho personal no podrá ser sustituido sin la previa autorización por escrito del Administrador del Contrato.

En caso del cambio de personal, los nombres, calificación y tiempo de servicio de los Profesionales que la Consultora asigne al Proyecto, serán sometidos previamente a la aprobación y aceptación del Gobierno Provincial. En todo caso su calificación no podrá ser menor a la que corresponde al personal a sustituirse.

**5.03.-Sustitución obligatoria del personal:** A solicitud del Gobierno Provincial, fundamentada en la ineficiencia comprobada del personal, la Consultora, a su costo deberá cambiar uno o más de los profesionales asignados al proyecto, o de sus empleados o trabajadores.

**5.04.-Personal adicional:** En caso de que la Consultora necesite personal adicional al indicado en su oferta técnico-económica, solicitará al Gobierno Provincial su aprobación. Igualmente para efectuar cualquier cambio en la estructura del cuadro del personal, la Consultora deberá solicitar previamente autorización del Administrador del Contrato.

#### **Cláusula Sexta: ALCANCE DE LOS TRABAJOS**

**6.01.-** En cumplimiento del objeto del presente contrato, la Consultora se compromete a prestar al Gobierno Provincial todos los servicios que sean necesarios para cumplir los objetivos de la Consultoría, esto es, los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL-BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.**

La Consultora se compromete por tanto a cumplir con las prestaciones establecidas en este contrato, con sujeción a las especificaciones técnicas establecidas en los pliegos para los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL- BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.**

#### **Cláusula Séptima: OBLIGACIONES DEL GOBIERNO PROVINCIAL**

**7.01.-** Son obligaciones del Gobierno Provincial, a parte de las establecidas en otras cláusulas del Contrato y sus anexos, las siguientes:

- a) Cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato, y en los documentos del mismo, en forma ágil y oportuna;
- b) Dar solución a los problemas que se presenten en la ejecución del contrato, en forma oportuna;
- c) De ser necesario, tramitar los contratos complementarios que sean del caso; y,
- d) Las demás, propias de cada contrato.

#### **Cláusula Octava: PLAZO**

**8.01.-** La CONSULTORA deberá entregar la totalidad del trabajo, materia del presente contrato de servicios de consultoría a través de un Informe Final, en el



plazo de **TRECIENTOS SESENTA Y CINCO (365)** días, contados a partir de la fecha de entrega del anticipo.

#### **Cláusula Novena: PRÓRROGA DE PLAZO**

**9.01.-** El Gobierno Provincial podrá extender el plazo de vigencia del presente contrato solo en los casos que se indican a continuación, a solicitud de la CONSULTORA en un término de hasta **dos (2) días**, de suscitado el evento o cuando de los hechos se evidencia tal necesidad:

- a) Por caso fortuito o fuerza mayor aceptado por el Gobierno Provincial, en los términos establecidos en el artículo 30 del Código Civil; y,
- b) Cuando se suspendan los trabajos o se cambien las actividades previstas en el cronograma por orden del Gobierno Provincial y que no se deban a causas imputables a LA CONSULTORA.

Al aceptar la prórroga, el Gobierno Provincial definirá su duración y la incorporación de un nuevo cronograma que sustituirá al original o procedente, que deberá ser suscrito por las partes, tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

#### **Cláusulas Décima: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**

**10.01.-** El monto total de los servicios de consultoría objeto del presente contrato es de **TRESCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS SESENTA CON 00/100 (USD \$ 310.660,00) DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, (sin IVA).

El valor estipulado en el numeral anterior será pagado por el Gobierno Provincial al Consultor de la siguiente forma:

El 70% del valor total estimado del presente Contrato, esto es, la suma de **DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS CON 00/100 (USD \$ 217.462,00) DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, en calidad de anticipo, luego de la suscripción del presente Contrato, una vez que LA CONSULTORA haya presentado la correspondiente garantía por anticipo, prevista en la LOSNCP, por igual valor y a satisfacción del Gobierno Provincial. El anticipo será amortizado durante el tiempo de vigencia del contrato.

El valor restante se pagará de acuerdo a los pliegos.

La entrega del anticipo deberá ocurrir dentro de los **quince días (15)** calendario, posteriores a la suscripción del contrato.

La forma de pago puede hacerse también bajo la modalidad de pago único o por pagos, mensuales, sucesivos, por fases o por productos.

Será responsabilidad del Gobierno Provincial efectuar las retenciones a que hubiere lugar y emitir los comprobantes correspondientes.

## **Cláusula Décima Primera: REAJUSTE DE PRECIOS**

**11.01.-** El valor del anticipo y de planillas de ejecución de los servicios, se reajustarán si se produjeran variaciones en los componentes de los precios unitarios estipulados, desde la fecha de variación, acorde con lo establecido en los artículos 142 y 143 del Reglamento General de la LOSNCP. Se aplicará la siguiente formula general:

$$Pr = Po (IPC1/IPC0)$$

Donde:

Pr= valor reajustado del anticipo o de la Planilla.

Po= valor del anticipo, o de la planilla de avance descontada la parte proporcional del anticipo.

IPC0= Índice general de precios al consumidor a nivel nacional publicado por el INEC vigente a la fecha de presentación de la oferta.

IPC1= Índice general de precios al consumidor a nivel nacional publicado por el INEC vigente a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de avance.

La relación IPC1/ IPC0 siempre deberá ser mayor a 1 para que sea aplicable el reajuste de precios.

En caso de que algún componente del contrato haya sido negociado como comprobable y reembolsable, este deberá ser excluido del valor Po.

El anticipo se reajustará aplicando el procedimiento indicado, cuando hayan transcurrido más de noventa días entre la fecha de presentación de la oferta y la fecha de entrega efectiva del anticipo, cuando el atraso no sea imputable a la Consultora.

En caso de mora o retardo en la presentación de cada planilla, imputable al consultor, se reconocerá el reajuste de precios a la fecha en que debió presentarla, de conformidad con el cronograma vigente.

En caso de mora de la entidad contratante en el pago de planillas, éstas se reajustarán hasta la fecha en que las cubra, por lo cual no causarán intereses.

El Consultor presentará la planilla con los precios contractuales y la planilla de reajuste, esta ultima calculada con el índice de precios disponible a la fecha de su presentación. Una vez que se publique el índice de precios del mes en el que se efectuó el pago de esa planilla o del anticipo, el Consultor presentará la planilla de reliquidación del reajuste, que será pagada en el plazo máximo de 15 días de su presentación. Cuando se cuente con los índices definitivos a la fecha de pago de la planilla principal, la Consultora presentará la planilla de reajuste.



## **Cláusula Décima Segunda: MULTAS**

**12.01.-** Por cada día de retardo en la entrega los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL- BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**, LA CONSULTORA, se obliga a pagar la cantidad del uno por mil (1/1000) del valor total del contrato reajustado, por cada día de retraso.

Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, el Gobierno Provincial, podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente el contrato. Las multas impuestas no serán revisadas, ni devueltas por ningún concepto.

## **Cláusula Décima Tercera: ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**

**13.01.-** El Gobierno Provincial designa como Administrador del Contrato al Director de Planificación del Gobierno Provincial, persona con quien **LA CONSULTORA**, deberá canalizar y coordinar todas y cada una de las obligaciones contractuales aquí convenidas.

El Administrador de este Contrato, queda autorizado para realizar las gestiones inherentes a su ejecución, incluyendo aquello que se relaciona con la aceptación o no de los pedidos de prórroga que puede hacer el Consultor, así como velará por la vigencia de las garantías previstas en el presente instrumento.

El Administrador será el encargado de velar por el cumplimiento de las normas legales y compromisos contractuales por parte de la Consultora, y la administración de las garantías, durante todo el período de vigencia del contrato.

Respecto de su gestión reportará al Prefecto Provincial del Guayas, debiendo comunicar todos los aspectos operativos, técnicos, económicos y de cualquier naturaleza que pudieren afectar al cumplimiento del contrato.

Tendrá bajo su responsabilidad la aprobación de los informes que emita el Consultor y suscribirá las actas que para tales efectos se elaboren.

## **Cláusula Décima Cuarta: GARANTÍAS**

**14.01.- Garantía de fiel cumplimiento del contrato:** Para seguridad de cumplimiento del contrato y para responder por obligaciones que contrajera a favor de terceros, relacionadas con el contrato, la Consultora, antes o al momento de celebrar el contrato rendirá una gran garantía por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del de acuerdo con los artículos 73 y 74 de la LOSNCP y 117 de su Reglamento General.

**14.02.- Garantía del Buen Uso del Anticipo:** Para garantizar el anticipo que la contratante le otorga, la CONSULTORA entregará a favor de la contratante, en forma previa a recibirlo, una garantía de las señaladas en los artículos 73 y 75 de la LONSCP, por un monto equivalente al total del mencionado anticipo.

**14.03.- Renovación de las Garantías:** LA CONSULTORA se compromete a mantener vigentes las garantías mencionadas mientras subsistan sus obligaciones contractuales. Al efecto, serán renovadas a más tardar cinco (5) días hábiles antes de su vencimiento, caso contrario, la entidad contratante solicitará al garante que haga efectivo su valor.

**14.04.- Devolución de Garantías:** Una vez que se haya producido la recepción definitiva, real o presunta de los trabajos de Consultoría, se procederá a la devolución de la totalidad de la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

La garantía de buen uso del anticipo se devolverá cuando éste haya sido devengado en su totalidad.

**14.05.- Ejecución de las Garantías:**

**14.05.01.- De fiel cumplimiento:** La ejecución de la garantía de fiel cumplimiento del contrato procede en los siguientes casos.

- Cuando el Gobierno Provincial declare anticipada y unilateralmente terminado el contrato por causas imputables a la Consultora;
- Si LA CONSULTORA no la renovase a más tardar cinco (5) días hábiles antes de su vencimiento; y,
- Cuando un juez competente disponga su retención o pago por obligaciones a favor de terceros, relacionadas con el contrato de Consultoría, no satisfechas por la Consultora.

**14.05.02.- De buen uso de anticipo:** La garantía que asegura el buen uso del anticipo será ejecutada, en caso de que la Consultora no pague al GOBIERNO PROVINCIAL el saldo adeudado, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

**Cláusula Décima Quinta: CONTRATOS COMPLEMENTARIOS**

**15.01.-** Si por causas imprevistas o técnicas, debidamente justificadas fuere necesario ampliar, modificar o complementar el alcance de este contrato, el Gobierno Provincial podrá celebrar los contratos complementarios que se requieran siempre la suma total de los valores de los contratos complementarios no exceda del 70% del valor actualizado o reajustado del contrato principal a la fecha en que el Gobierno Provincial resuelva la realización del contrato complementario. Esta actualización se hará aplicando la fórmula de reajuste de precios que conste en los respectivos contratos principales.

La Consultora deberá rendir garantías adicionales de conformidad con la Ley.

**Cláusula Décima Sexta: ACTA DE ENTREGA DE RECEPCIÓN**

**16.01.-** El Gobierno Provincial podrá, dentro del término de (10) días contados a partir de la solicitud recepción de la Consultora, negarse a recibir los **ANÁLISIS DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE ADMINISTRACIÓN DE INDICADORES BASADO EN EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL-BALANCED SCORCARD PARA LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN,**



por razones justificadas, relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones contractuales asumidas por la Consultora. La negativa se notificará por escrito al Consultor y se dejará constancia de que la misma fue pactada.

Vencido el término previsto en el párrafo anterior sin que la entidad contratante objetare la solicitud de recepción ni formule observaciones al cumplimiento del contrato, operará, sin más trámite, la recepción de pleno derecho, para lo cual el consultor notificará por intermedio de un Juez de lo Civil o un notario público.

Una vez que hayan terminado todos los trabajos previstos en el contrato, la consultora entregará a la entidad contratante el informe final provisional; cuya fecha de entrega servirá para el cómputo y control del plazo contractual. La entidad contratante dispondrá del término de quince (15) días para la emisión de observaciones y la consultora de quince (15) días, adicionales para absolver dichas observaciones y presentar el Informe Final Definitivo. El acta de recepción definitiva será suscrita por las partes, en el plazo previsto en el contrato, siempre que no existan observaciones pendientes en relación con los trabajos de consultoría y el informe final definitivo del estudio o proyecto de conformidad con el artículo 123, inciso tercero del Reglamento General.

#### **Cláusula Décima Séptima: LABORAL**

**17.01.-** LA CONSULTORA asume de forma exclusiva la responsabilidad del cumplimiento de las obligaciones patronales, y tributarias establecidas en el Código de Trabajo, la Ley de Seguridad Social y Reglamentos que rigen al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social – IESS, la Ley Orgánica del Régimen Tributario Interno y su Reglamento, y demás leyes conexas. En consecuencia, El Gobierno Provincial está exenta de toda obligación respecto del personal de la CONSULTORA. Sin perjuicio de lo cual, el Gobierno Provincial ejercerá el derecho de repetición que le asiste en el caso de ser obligada al pago de cualquier obligación, ordenada por la autoridad competente.

#### **Cláusula Décima Octava: TERMINACIÓN DEL CONTRATO**

**18.01.-** El Contrato termina:

- 1) Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales;
- 2) Por mutuo acuerdo de las partes, en los términos del artículo 93 de la LOSNCP;
- 3) Por sentencia o laudo ejecutoriados que declaren la nulidad del contrato o la resolución del mismo a pedido de la CONSULTORA;
- 4) Por declaración anticipada y unilateral del Gobierno Provincial, en los casos establecidos en el artículo 94 de la LOSNCP. Además, se incluirán las siguientes causales:

4.1 Si la CONSULTORA no notificare al Gobierno Provincial acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se produjo tal modificación.

4.2 Si el Gobierno Provincial, en función de aplicar lo establecido en el artículo 78 de la LOSNCP, no autoriza la transferencia, cesión, capitalización, fusión, absorción, transformación o cualquier forma de tradición de las acciones, participaciones o cualquier otra forma de expresión de la asociación, que represente el veinticinco por ciento (25%) o más del capital social de la CONSULTORA.

5) Por disolución de la persona jurídica contratista, que no se origine en decisión interna voluntaria de los órganos competentes de tal persona jurídica; y,

6) Por causas imputables al Gobierno Provincial, de acuerdo a las causales constantes en el artículo 96 de la LOSNCP.

El procedimiento a seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la LOSNCP.

#### **Cláusula Décima Novena: CONFIDENCIALIDAD**

**19.01.-** El Gobierno Provincial y la Consultora convienen en que toda la información que llegue a su conocimiento de la otra parte, en razón de la ejecución del presente contrato será considerada confidencial o no divulgable. Por lo tanto, estará prohibida su utilización en beneficio propio o de terceros o en contra de la dueña de tal información.

El incumplimiento de esta obligación será causal para dar por terminado este contrato, y quedará a criterio de la parte afectada el iniciar las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

LA CONSULTORA y/o cualquiera de sus colaboradores quedan expresamente prohibidos de reproducir o publicar la información del proyecto materia del contrato, incluyendo coloquios, exposiciones, conferencias o actos académicos, salvo autorización por escrito del GOBIERNO PROVINCIAL.

#### **Cláusula Vigésima: RESPONSABILIDAD**

**20.01.-** LA CONSULTORA es legal y económicamente responsable de la validez científica y técnica de los estudios contratados y su aplicabilidad en conformidad con lo previsto en el artículo 100 de la Ley, obligándose a ejecutarlos de acuerdo con los criterios técnicos y las prácticas más adecuadas en la materia aplicable en el Ecuador.

#### **Cláusula Vigésima Primera: PROHIBICIÓN DE CEDER CONTRATO**

**21.01.-** LA CONSULTORA está prohibida de ceder en forma alguna, ni la totalidad ni parte de este contrato.

#### **Cláusula Vigésima Segunda: DE LA SUBCONTRATACIÓN**

**22.01.-** LA CONSULTORA únicamente podrá subcontratar, conforme a lo establecido en el artículo 79 de la LOSNCP.



La subcontratación de servicios de apoyo previstos en la negociación, podrán subcontratarse en los términos del artículo 35 del Reglamento General.

### **Cláusula Vigésima Tercera: DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS**

**23.01.-** En caso de suscitarse divergencias o controversias respecto del cumplimiento de las obligaciones pactadas, las partes procurarán resolverlas directamente y de común acuerdo.

De no existir dicho acuerdo, se someterán la controversia al proceso de mediación como sistema alternativo de solución de controversias reconocido constitucionalmente, para lo cual las partes estipulan acudir al Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado.

El proceso de mediación estará sujeto a la Ley de Arbitraje y Mediación y al Reglamento de Funcionamiento del Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado, de acuerdo a lo determinado en el artículo 11 de la Codificación a la Ley Orgánica de la Procuraduría General del Estado.

Si se llegare a firmar una acta de acuerdo total, la misma tendrá efecto de sentencia ejecutoriada y cosa juzgada y su ejecución será del mismo modo que las sentencias de última instancia siguiendo la vía de apremio, conforme lo dispone el artículo 47 de la Ley de Arbitraje y Mediación.

En el caso de que alguna de las partes no compareciere a la audiencia de mediación a la que fuere convocada, se señalará fecha para una nueva audiencia. Si en la segunda oportunidad alguna de las partes no comparece, el mediador expedirá la constancia de imposibilidad de mediación y la controversia se tramitará ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo competente.

En el caso de no existir acuerdo, las partes suscribirán la respectiva acta de imposibilidad de acuerdo, y la controversia se ventilará ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo competente.

En el caso de suscribirse actas de acuerdo parcial, las mismas tendrán efecto de cosa juzgada sobre los asuntos acordados; sin embargo, en el caso de que las partes no acuerden someter sus controversias al proceso de mediación o exista actas de imposibilidad de acuerdo o de acuerdos parciales, las mismas serán resueltas ante el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo competente.

**23.02.-** La legislación aplicable a éste Contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, el Consultor renuncia a utilizar la vía diplomática para todo reclamo relacionado con este Contrato. Si la CONSULTORA incumpliere éste compromiso, el Gobierno Provincial podrá dar por terminado unilateralmente el contrato y hacer efectiva las garantías.

### **Cláusula Vigésima Cuarta: DERECHOS Y GASTOS**

**24.01.-** El Gobierno Provincial retendrá cada pago que haga a la Consultora el porcentaje correspondiente al impuesto a renta; respecto del Impuesto al Valor Agregado IVA, procederá de conformidad con la Ley de Equidad Tributaria.

## **Cláusula Vigésima Quinta: LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

**25.01.-** LA CONSULTORA deberá mantener una oficina en la ciudad de Guayaquil, que permita la coordinación con el Gobierno Provincial.

## **Cláusula Vigésima Sexta: ESTIPULACIONES GENERALES**

**26.01.-** El presente contrato es intransferible y no podrá cederse a terceras personas ni total ni parcialmente, en conformidad con lo que disponen los artículos 78 de la LOSNCP. La subcontratación podrá efectuarse de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 79 de la Ley ibídem y 120 del Reglamento General.

**26.02.-** Será de responsabilidad de la CONSULTORA todo pago que deba hacer a terceros subcontratados en la ejecución parcial del contrato o en la elaboración de servicios especializados o trabajos técnicos, según lo previsto en los Términos de Referencia.

**26.03.-** La propiedad material de todos los informes que se produzcan durante la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA objeto de este Contrato serán del Gobierno Provincial, y LA CONSULTORA podrá referirse a ellos o citarlos como antecedentes de su actividad técnica y profesional, o para publicaciones científicas.

**26.04.-** Los resultados de la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA no podrán ser utilizados por el Gobierno Provincial o cualquier institución que tome a su cargo la prosecución o ejecución del proyecto sobre el cual versan los servicios, mientras no se haya suscrito el Acta de Entrega Recepción Única de los servicios y no se haya pagado a la CONSULTORA la totalidad del valor estipulado en el presente contrato; sin embargo, el Gobierno Provincial sí podrá utilizar la información parcial que hubiere recibido y por la cual hubiere pagado su valor.

**26.05.-** Todos los informes y cualquier otra información anterior o que se genere como resultado de la ejecución del presente contrato serán de propiedad exclusiva del Gobierno Provincial, en los términos previstos en la Ley de Propiedad Intelectual.

## **Cláusula Vigésima Séptima: DOMICILIO, JURISDICCIÓN Y PROCEDIMIENTO**

**27.01.-** Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección las siguientes:

**EL GOBIERNO PROVINCIAL:** Illingworth N°. 108 y Malecón Simón Bolívar, teléfono PBX: 2511677.

**LA CONSULTORA:** En la ciudad de Guayaquil, Calle Pedro Carbo N°. 915 entre 10 de Agosto y Sucre Edificio Paseo del Parque Oficina 7 (Frente al Museo Municipal) Correo Electrónico: sutecpin@hotmail.com Teléfono: 042531467.



## **Cláusula Vigésima Octava: ACEPTACIÓN DE LAS PARTES**


**28.01.-** Libre y voluntariamente, las partes expresamente declaran su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato y se someten a sus estipulaciones.

Para constancia de lo expuesto en las cláusulas, las partes suscriben el presente contrato, en la ciudad de Guayaquil, a los

25 JUN. 2010

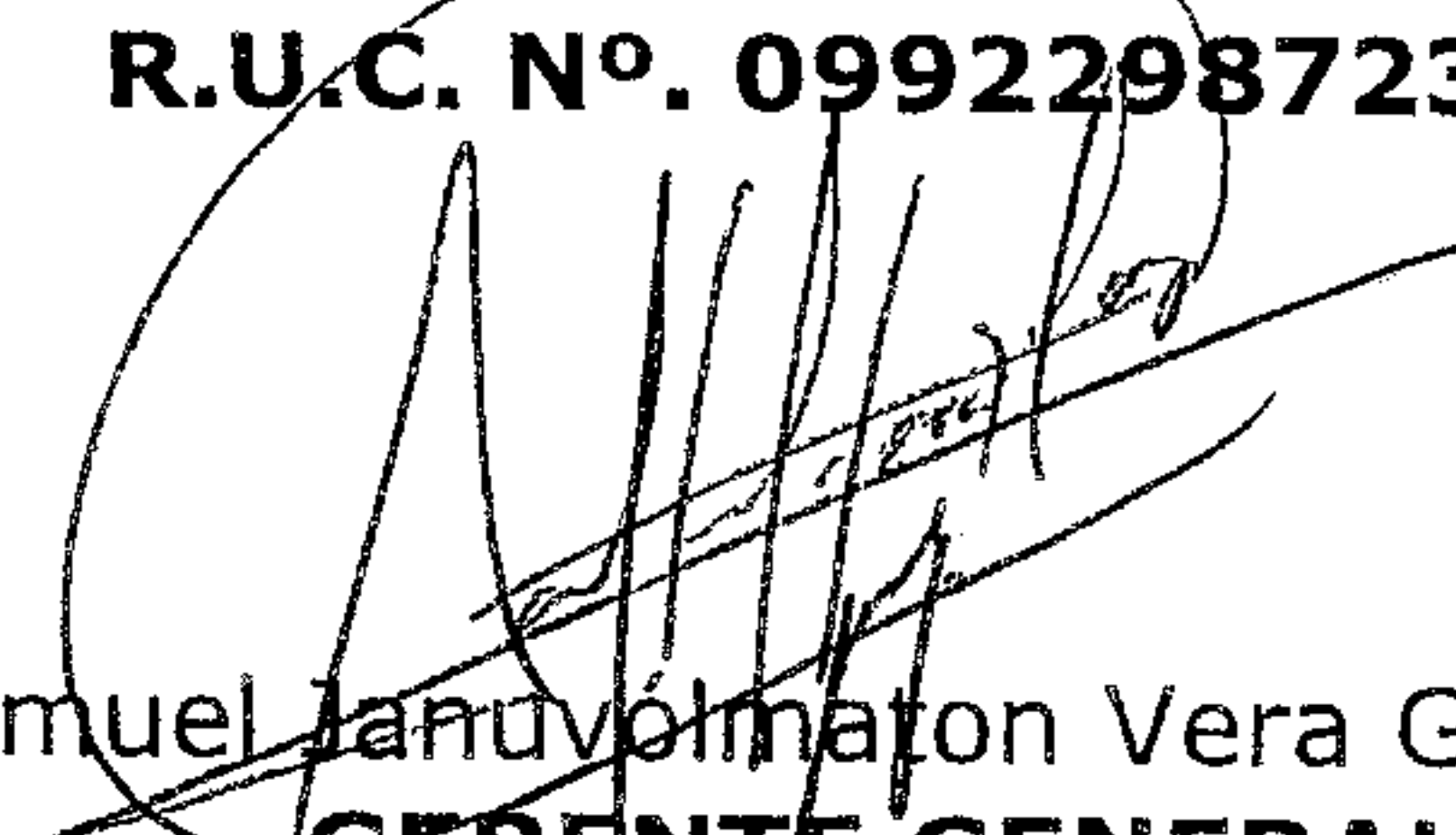
### **Por el Gobierno Provincial del Guayas**

  
Jimmy Jairala Vallazza  
**PREFECTO PROVINCIAL DEL  
GUAYAS**

  
Ab. Alfredo Ingoen Negrón  
**PROCURADOR SÍNDICO  
PROVINCIAL**

### **Por la Consultora SUMINISTROS TECNICOS PARA LA INDUSTRIA S.A.**

**SUTPCIN**  
**R.U.C. N°. 0992298723001**

  
Samuel Januvólmator Vera Gavilánez  
**GERENTE GENERAL**  
**C.C. N°. 0914257613**

SMZ/Janeth

